



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ТРАВМАТОЛОГИИ, ОРТОПЕДИИ И ЭНДОПРОТЕЗИРОВАНИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Г.СМОЛЕНСК)
(ФГБУ «ФЦТОЭ» МИНЗДРАВА РОССИИ (Г.СМОЛЕНСК))**

**Правила внутреннего распорядка ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) для
пациентов (законных представителей), посетителей и сопровождающих лиц**

Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) для пациентов, (законных представителей), посетителей и сопровождающих лиц (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения поведение пациента (законного представителя), посетителей и сопровождающих лиц во время нахождения в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Смоленск) (далее - Центр).

2. Правила обязательны для лиц, указанных в п.1 настоящих Правил, обратившихся в Центр, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациентов, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациентам своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

3. Вход пациентов (законных представителей), посетителей, сопровождающих лиц на территорию Центра производится по пропускам, выданным бюро пропусков Центра на основании документа удостоверяющего личность;

4. В помещениях Центра (на территории Центра) пациентам (законным представителям), посетителям и сопровождающим лицам запрещается:

- нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил);
- курение в зданиях и помещениях учреждения, за исключением специально отведенных для этого мест;
- распитие спиртных напитков; употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- пользование служебными телефонами.

5. При обращении за медицинской помощью в Центр и его структурные подразделения пациент (его законный представитель), а также посетители и сопровождающие лица обязаны:

- соблюдать внутренний распорядок работы Центра, тишину, чистоту и порядок;
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент (его законный представитель), а также посетители и сопровождающие лица должны немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;

- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;

- бережно относиться к имуществу Центра и других пациентов.

6. При нахождении на лечении пациент (законный представитель) обязаны:

- выполнять требования и предписания лечащего врача;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращения;

7. Нарушением считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;

- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление Центра до завершения курса лечения;
- одновременное лечение в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача;
- распитие спиртных напитков, либо появление в нетрезвом состоянии в Центре и на его территории, курение в помещениях Центра и на его территории.
- несоблюдение обязанностей, указанных в настоящих Правилах.

Особенности внутреннего распорядка учреждения при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях

8. В консультативной поликлинике Центра пациентам оказывается первичная медико-санитарная помощь, в том числе первичная доврачебная, первичная врачебной и первичная специализированная медико-санитарная помощь (далее – Помощь в амбулаторных условиях).

9. При необходимости оказания Помощи в амбулаторных условиях пациент (законный представитель) обращается в регистратуру консультативной поликлиники Центра по предварительной записи на прием по телефону. При первичном обращении в регистратуре на пациента заводится медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях.

10. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно - на информационных стендах, расположенных в помещениях консультативной поликлиники Центра, а также на официальном сайте Центра в сети «Интернет». Для удобства пациентов и учета их посещений на входе в консультативную поликлинику пациенту предварительно выдается талон на прием к врачу установленной формы с указанием номера очереди.

11. При лечении (обследовании) в консультативной поликлинике Центра пациент, в том числе обязан: являться на прием к врачу в назначенные дни и часы; соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

Особенности внутреннего распорядка учреждения при оказании стационарной медицинской помощи

12. В стационар Центра госпитализируются пациенты, нуждающиеся в оказании плановой специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи по профилю «травматология и ортопедия», «нейрохирургия».

13. Прием пациентов, поступающих в стационар в плановом порядке, осуществляется в приемном отделении Центра. При поступлении в стационар по направлению пациент (законный представитель), либо сопровождающее лицо представляет направление на госпитализацию установленной формы, полис обязательного медицинского страхования (добровольного медицинского страхования), договор (при оказании платной медицинской помощи), документ, удостоверяющий личность, выписку из истории болезни (амбулаторной карты). На госпитализируемых пациентов заводится соответствующая медицинская документация, сдаются вещи на хранение в гардероб. Пациент сопровождается персоналом в соответствующее отделение.

14. При стационарном лечении пациент может пользоваться личным бельем, одеждой и сменной обувью, принимать посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, и если это не противоречит санитарно-эпидемиологическому режиму.

15. Посещение пациентов разрешено:

- в рабочие дни с 17.00 до 19.00 часов;
- в выходные дни с 10.00 до 12.00 часов и с 17.00 до 19.00 часов.

Посещение пациентов запрещено:

- во время тихого часа и после 19.00 часов.

Встреча пациентов с родственниками после проведения операции проводится только с разрешения лечащего врача в холле приемного отделения. Родственники не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи).

Вызов пациента в холл Приемного отделения происходит через медицинского регистратора справочной.

Посещение пациентов, нуждающихся в особом уходе в палатах отделений (кроме палат отделения анестезиологии-реанимации), возможно по решению заведующего отделением. Допуск посетителей в отделение производится без верхней одежды, головного убора и при наличии сменной обуви или бахил.

При посещении пациентов в отделении следует пользоваться халатом для посетителей, которые выдаются в гардеробе приемного отделения.

16. Посетители обязаны соблюдать чистоту, порядок и не нарушать покой других пациентов. Посетителем категорически запрещается сидеть на кроватях пациентов.

Посетители в нетрезвом виде к пациентам не допускаются

Посетители могут обращаться с вопросами и предложениями к главному врачу, заместителям главного врача по медицинской части, заведующим отделениями.

Встречи родственников с лечащим врачом возможны по рабочим дням недели по согласованию с 16.00 до 17.00 часов. В неотложных случаях в нерабочие часы и выходные дни информацию о состоянии пациента можно получить у дежурного врача.

Информацию о поступлении и выписке пациентов можно получить лично в справочной приемного отделения Центра и по телефону: (8-4812) 70-10-27.

17. Прогулки пациентов на открытом воздухе разрешены в теплое время года в часы посещения и только по разрешению заведующего отделением и лечащего врача.

18. Пациентам, находящимся на лечении в стационарных условиях Центра запрещается:

- пользоваться в палате электрокипятильниками, электрическими грелками, тройниками и удлинителями, либо иными электро-приборами;

- держать в палате верхнюю одежду, ценные вещи, денежные средства, украшения, продукты питания не разрешенные для передачи и хранения.

19. При лечении (обследовании) в условиях стационара пациент обязан: соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел); соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом; своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

20. Самовольное оставление пациентом стационара расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые учреждение ответственности не несет.

21. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением стационара.

22. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности.

Особенности внутреннего распорядка учреждения при оказании медицинской помощи в дневном стационаре медицинской реабилитации

23. В дневной стационар медицинской реабилитации (далее – дневной стационар) Центра направляются пациенты для оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара, в плановом порядке.

24. Прием пациентов, поступающих в дневной стационар осуществляется медицинским регистратором, врачом травматологом-ортопедом дневного стационара Центра. При поступлении в дневной стационар по направлению пациент (законный представитель), либо сопровождающее лицо представляют направление установленной формы, полис обязательного медицинского страхования (добровольного медицинского страхования), договор (при оказании платной медицинской помощи), документ, удостоверяющий личность. На пациентов заводится соответствующая медицинская документация, сдаются вещи на хранение в гардероб.

25. Пациенты получают медицинские услуги по медицинской реабилитации в 3 пациенто-смены в рабочие дни:

1 смена: с 8-00 до 11.00.

2 смена: с 11.00 до 14.00.

3 смена: с 14.00 до 17.00

26. Пациенты (законный представитель), сопровождающее лицо обязаны соблюдать чистоту, порядок и не нарушать покой других пациентов. Пациенты в нетрезвом виде не допускаются.

Пациенты могут обращаться с вопросами и предложениями к главному врачу, заместителям

главного врача по медицинской части, заведующим отделениями.

27. Пациентам, находящимся на лечении в дневном стационаре Центра запрещается:

- пользоваться в палате электрокипятильниками, электрическими грелками, тройниками и удлинителями, либо иными электро-приборами;

- держать в палате верхнюю одежду, ценные вещи, денежные средства, украшения, продукты питания не разрешенные для передачи и хранения.

28. При лечении (обследовании) в условиях дневного стационара пациент обязан: соблюдать лечебно-охранительный режим, в том числе предписанный лечащим врачом; своевременно ставить в известность медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья.

29. Самовольное прерывание пациентом дневного стационара лечения расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые учреждение ответственности не несет.

30. Выписка пациентов производится лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением дневного стационара.

31. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности.

Ответственность

23. Нарушение настоящих Правил, лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режимов и санитарно-гигиенических норм влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Распорядок дня для пациентов, находящихся на лечении в отделениях
травматологии и ортопедии № 1,2,3**

| | |
|---|---|
| 06.00-07.00 | Подъем пациентов, термометрия, измерение АД и ЧСС, гигиенические процедуры. Проветривание палат |
| 07.00-07.45 | Выполнение врачебных назначений |
| 07.45-08.00 | Смена дежурств медицинского персонала |
| 08.00-08.15 | Утренняя конференция персонала в отделении |
| 08.30-09.30 | Завтрак |
| 09.30-10.00 | Обход пациентов лечащими врачами |
| 11.00-11.15 | Второй завтрак |
| 09.00-14.00 | Лечебно-диагностическая работа и реабилитационные мероприятия, поступления и выписка пациентов из отделения |
| 09.00-12.00 | Проведение текущей уборки в отделении. Проветривание палат |
| 13.00-13.30 | Обед |
| 14.00-16.00 | Отдых (дневной сон) |
| 16.00-16.15 | Полдник |
| 17.00-17.30 | Термометрия, измерение АД и ЧСС. Проветривание палат |
| 16.30 - 20.00 | Лечебные процедуры и реабилитационные мероприятия |
| 17.00-19.00 с 10.00 -12.00 (в выходные) | Посещение пациентов родственниками и прием передач |
| 17.30-18.00 | Ужин |
| 18.00-20.30 | Подготовка к операции и диагностическим исследованиям. Проветривание палат. |
| 19.00-21.00 | Обход дежурного врача пациентов, находящихся под наблюдением |
| 20.00-20.30 | Второй ужин |
| 21.00 -22.00 | Вечерний туалет |
| 22.00 -06.00 | Отдых (ночной сон) |

Распорядок дня для пациентов, находящихся на лечении в отделении травматологии и ортопедии (детское) и их законных представителей, совместно находящихся с ребенком

| | |
|--------------------|---|
| 07.00-07.30 | Подъем пациентов, измерение температуры тела, утренний туалет, выполнение врачебных назначений, проветривание палат |
| 07.30-08.00 | Гигиенические процедуры, сбор анализов |
| 07.45-08.15 | Смена дежурств, утренняя конференция медицинского персонала |
| 08.30-09.00 | Завтрак пациентов |
| 09.00-10.00 | Лечебно-диагностические процедуры, обход лечащего врача |
| 11.00-11.30 | Второй завтрак пациентов |
| 10.00-12.00 | Выписка пациентов |
| 09.00-12.00 | Проведение текущей уборки в отделении, проветривание палат |
| 13.00-13.15 | Проветривание палат |
| 13.30-14.00 | Обед |
| 14.00-16.00 | Отдых (дневной сон) |
| 16.00-16.15 | Полдник |
| 17.00-17.30 | Измерение температуры тела, выполнение назначений врача. Проветривание палат |
| 17.30-18.00 | Ужин |
| 17.00-20.00 | Свободное время (посещение игровой комнаты, просмотр телевизора в холле) |
| 18.00-20.00 | Проведение текущей уборки в отделении |
| 18.00-20.00 | Выполнение врачебных назначений |
| 20.00-20.30 | Второй ужин для пациентов |
| 19.00-21.00 | Обход дежурного врача-травматолога-ортопеда |
| 20.00-21.00 | Выполнение предоперационной подготовки, лечебные манипуляции, гигиенические процедуры. Проветривание палат |
| 21.00-07.00 | Отдых (ночной сон) |